



## **BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA BALVU VALSTS ĢIMNĀZIJA**

Reģ. Nr. 40900023462, Dārza iela 2, Balvi, Balvu novads, LV- 4501,  
Tālr. +371 64522727, +371 64522053, e-pasts: bvg@balvi.lv

APSTIPRINĀTS  
ar Balvu Valsts ģimnāzijas  
direktores K.Leles  
31.08.2023. rīkojumu Nr.1.9/21

### **Balvu Valsts ģimnāzijas metodiskā centra darba reglaments**

*Izdots saskaņā ar  
Vispārējās izglītības likuma 10. pantu*

#### **I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Metodiskais darbs ietver sistemātisku atbalsta pasākumu kopumu, kurā tiek īstenotas diagnosticējošas, analītiskas, pētnieciskas, izglītojošas un informatīvas darbības.
2. Balvu Valsts ģimnāzijas (turpmāk - ģimnāzija) metodiskā centra darba reglaments nosaka vienotu pieeju ģimnāzijas metodiskā centra darba organizēšanā.

#### **II. METODISKĀ CENTRA DARBA MĒRĶIS UN STRUKTŪRA**

3. Metodiskais centrs organizē un pārrauga metodisko darbu sadarbībā ar Balvu novada pašvaldības Izglītības pārvaldi.
4. Metodiskā centra misija ir nodrošināt ikviena novada, reģiona vai valsts pedagoga sadarbību un savas pedagoģiskās meistarības pilnveidi, saņemt atbalstu izglītības aktualitāšu ieviešanai mācību procesā un rast pārliecību sava darba nozīmīgumam.
5. Metodiskā centra mērķis ir veikt metodiskā atbalsta pasākumu kopumu, lai nodrošinātu mācīšanu un mācīšanos kā nepārtrauktu radošu procesu, veicinātu pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, sadarbību un pieredzes popularizēšanu.
6. Metodiskā centra darbības struktūru veido mācību jomu koordinatori, mācību priekšmetu pedagogi, direktora vietnieks audzināšanas jomā, IT mentors, bibliotekārs un atbalsta personāls.
7. Metodiskā centra darbu vada izglītības metodiķis.
8. Metodiskā centra darbību nodrošina ikgadējais darba plāns, kurā norādīta metodiskā darba prioritāte, mērķis, uzdevumi un plānotās aktivitātes.

### **III. METODISKĀ CENTRA DARBA SATURS**

9. Izglītību reglamentējošo normatīvo aktu, dokumentu un vadlīniju izpratne.
10. Pedagogu metodiskā darba vadība un pārraudzība.
11. Atbalsts pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanai.
12. Jaunākās metodiskās literatūras pieejamības nodrošināšana.
13. Pedagogu savstarpējās sadarbības un dalīšanās pieredzē veicināšana.

### **IV. METODISKĀ CENTRA DARBA FUNKCIJAS**

14. Sniegt metodisko atbalstu ikvienam pedagogam izglītības procesa organizēšanā.
15. Nodrošināt pedagogu dalību mācību satura pilnveidē vai apguves izvērtēšanā novada, reģionālajā vai valsts līmenī.
16. Veicināt pedagogu radošu sadarbību ar vispārējās izglītības iestāžu, valsts ģimnāziju pedagogiem un augstākās izglītības iestāžu mācībspēkiem.
17. Dalīties pieredzē konferencēs, semināros, meistarklasēs un citos izglītojošos pasākumos.
18. Apkopot un popularizēt pedagogu izstrādātos metodiskos materiālus, ievietojot tos digitālajā krātuvē un nodrošinot piekļuvi ikvienam Latvijas pedagogam.

### **V. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI**

19. Izmaiņas un papildinājumus reglamentā apspriež pedagoģiskās padomes sēdē, piedaloties izglītības metodiķim un direktora vietniekiem, grozījumus un priekšlikumus iesniedz apstiprināšanai ģimnāzijas direktoram.
20. Reglaments stājas spēkā no pieņemšanas brīža.

SASKAŅOTS

Balvu Valsts ģimnāzijas 30.08.2023. pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr.1.